



SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA PARITARIA
INFANZIA SERENA BILINGUE
VIA IRNO, 63-84135 SALERNO
Tel. e Fax 089232044 e-mail infanziaserena@virgilio.it
Pec. infanziaserena@pec.it
C.M. SA1A076003 - C.M.SA1E016009 - C.F. 04838370650

REGOLAMENTO SCUOLA PATTO DI CORRESPONSABILITA'

PREMESSA

Il presente regolamento ha il fine di armonizzare e convogliare tutte le attività didattiche ed educative, i momenti e gli aspetti della vita scolastica che concorrono a promuovere la formazione dell'uomo e del cittadino secondo i principi sanciti dalla Costituzione.

L'interiorizzazione delle regole, presupposto indispensabile al perseguimento di tale fine, può avvenire solo con una faticosa e consapevole collaborazione scuola-famiglia, nel rispetto dei reciproci ruoli.

ORARI E ATTIVITA' DIDATTICHE/INGRESSO E USCITA ALUNNI

Ingresso alunni Scuola dell'Infanzia:

- Sez. **Nido** (da 12 Mesi): ingresso entro le ore **8:10** / uscita ore **13:15**.
- Sez. **Primavera**: ingresso ore **8:15** / uscita ore **14:30**.
- Sez. **Alunni 3, 4 e 5 anni**: ingresso entro le ore **8:30** / uscita ore **13:00** (le attività pomeridiane facoltative terminano alle ore **16:30**).

Ingresso alunni Scuola Primaria:

- dal lunedì al sabato: entrata ore **8:30** / uscita ore **13.30** (le attività pomeridiane facoltative terminano alle ore **16:30**).

I genitori degli alunni sono invitati ad assicurare la massima collaborazione in relazione a quanto segue:

- Gli alunni sono accolti dalle insegnanti all'ingresso della scuola
- I genitori sono tenuti a prelevare personalmente i propri figli all'uscita da scuola, possono delegare altra persona maggiorenne, purché sia conosciuta dai docenti o da altro personale della scuola e sia depositata c/o la segreteria della scuola delega firmata
- I genitori sono tenuti ad osservare la puntualità anche al termine delle lezioni, prelevando gli alunni rispettando gli orari stabiliti.

Gli orari comunicati e pubblicati sul sito e all'Albo della scuola ad inizio anno costituiscono per la famiglia motivo di osservanza per garantire all'alunno puntualità e serenità nell'impegno scolastico. L'entrata in ritardo è da ricondursi a casi eccezionali.

E' importante che la famiglia assicuri puntualità in ingresso e in uscita.

Occorre ricordare che spetta ai genitori il compito della puntualità del bambino a scuola.

La puntualità è importante perché consente di evitare molti inconvenienti:

- Il ritardo in entrata, soprattutto quando è ripetuto o frequente, lede il diritto allo studio del bambino stesso e di quelli che rispettano puntualmente l'orario;
- L'arrivo dei ritardatari comporta la distrazione di tutti, continui commenti e saluti che determinano l'interruzione dell'attività didattica, diviene motivo implicito di condizionamento negativo nel processo di socializzazione e di relazione, oltre che di disturbo all'organizzazione e all'attività didattica;
- Gli stessi bambini, quando non sono puntuali, invitati all'osservanza dell'orario delle lezioni, appaiono mortificati;
- Alle ore 8:50 vengono rilevate le presenze per la refezione.

La variazione del numero degli alunni dopo tale orario crea problemi per la gestione della mensa.

ASSENZE ALUNNI

Le assenze saltuarie e ripetute inficiano un sereno e proficuo processo di apprendimento, inoltre secondo quanto dettato dalla normativa vigente è fatto obbligo al genitore garantire l'istruzione e la formazione, pertanto i genitori sono tenuti a:

- Evitare le assenze saltuarie e occasionali, se non in casi di provata motivazione.
- Le assenze, devono sempre essere giustificate dai genitori. (In caso di malattie infettive è fondamentale rispettare i periodi di allontanamento e le terapie indicate dal medico curante, per proteggere la salute degli altri studenti).

INTERVALLO

L'intervallo antimeridiano si svolge dalle ore 10: alle ore 10:15. Durante questa pausa ricreativa gli alunni, sorvegliati dai docenti titolari in quel tempo orario, si recano ai servizi igienici, dove è prevista la presenza di una collaboratrice scolastica; nell'aula è previsto il consumo di una merenda fornita dai genitori.

L'intervallo pomeridiano dopo il tempo-mensa, si svolge dalle ore 14:15 alle ore 14

ATTIVITA' EDUCATIVE POMERIDIANE

Dopo la pausa ricreativa, al rientro in classe, gli alunni saranno impegnati nello studio con la guida delle insegnanti.

MATERIALE SCOLASTICO

Nello svolgimento delle attività scolastiche quotidiane, supporto indispensabile, risulta essere il materiale scolastico per cui è opportuno seguire le seguenti indicazioni che mirano alla progressiva responsabilizzazione dell'allievo per lo sviluppo della sua autonomia:

- I genitori devono fornire ai propri figli il materiale scolastico richiesto;
- Esortare i propri figli a tenere in ordine il proprio zaino scolastico, a custodire con particolare attenzione il proprio materiale e ogni altro effetto e, ogni fine settimana assicurarsi che sia provvisto di tutto quanto occorre al normale svolgimento del lavoro scolastico (particolare attenzione all'asciugamani personale).
- Si ricorda che non è consentito agli alunni portare a scuola oggetti non richiesti espressamente dai docenti o educatori di classe (giochi vari, gadget elettronici, telefonini etc.).

DIVISA SCOLASTICA

Per motivi pratici e igienici è adottata una divisa scolastica con il logo della scuola, polo bianca con pantaloni blu per i maschi e gonnellina con calze bianche per le femmine; nei giorni di educazione fisica è obbligo indossare la tuta con il logo della scuola.

COLLOQUI SCUOLA-FAMIGLIA

Oltre ai colloqui scuola-famiglia previsti dalla normativa vigente, sono possibili ulteriori incontri.

- I genitori che intendono comunicare con le docenti in merito ad eventuali importanti problematiche relative all'andamento scolastico, potranno concordare un colloquio facendone richiesta (fuori dall'orario di lezione).

VISITE D'ISTRUZIONE

Le visite d'istruzione e le uscite didattiche integrano la programmazione e completano gli argomenti di studio; sono proposte dalle insegnanti ed educatrici di classe e approvate in sede di Consiglio di Interclasse/Intersezione pertanto:

- Tutte le uscite didattiche e le visite di istruzione saranno effettuate previa autorizzazione dei genitori che sarà consegnata alle rispettive insegnanti delle classi. I genitori saranno, di volta in volta, informati riguardo la meta e la data di ogni singola uscita.

FOTOGRAFIE E RIPRESE

L'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ha precisato che l'uso di videocamere o macchine fotografiche per documentare eventi scolastici e conservare ricordi dei propri figli non ha ovviamente a che fare con le norme sulla privacy.

Riguardo la pubblicazione di fotografie e riprese su supporti mobili o materiale cartaceo o anche sul sito della scuola, i genitori, all'inizio dell'anno scolastico, saranno invitati a sottoscrivere un'autorizzazione al riguardo, che sarà consegnata alla Direzione.

ALLERGIE, INTOLLERANZE, NECESSITA' TERAPEUTICHE

Si invita a segnalare per iscritto in segreteria e alle docenti di classe eventuali intolleranze alimentari, allergie nonché eventuali necessità terapeutiche.

VERSAMENTO RETTA MENSILE

Si precisa che la **retta della scuola** è da versare **entro e non oltre il 5** di ogni mese.

L'assenza dei bimbi o la loro non frequenza per alcuni mesi non esulano dal versamento delle rette, poiché l'impegno finanziario assunto va dal 1° settembre, o in caso di iscrizione durante l'anno dalla data di iscrizione, al 30 giugno.

CAMPO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO

Tutto il personale della Scuola e i genitori degli allievi, sono tenuti ad osservare il presente regolamento, considerando che le norme in esso contenute possono essere integrate o modificate, qualora se ne ravvisi la necessità. Oppure lo renda necessario una nuova normativa contrattuale o di legge.

La Direzione

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Io sottoscritto/a _____, genitore
Dell'alunno/a _____

Dichiaro di aver ricevuto il Regolamento organizzativo e funzionale della scuola e di aver preso visione delle norme in esso contenute e di accettarle in toto, collaborando con l'Istituzione Scolastica per l'educazione di mio/a figlio/a.

In fede

Il genitore o chi esercita la potestà genitoriale

Salerno, _____
